

FORMATO 4 (Versión 4.1)
Narrativo sobre Cumplimiento de Metas y Calidad del Gasto en la Ejecución de
Recursos Públicos a través de Fideicomisos
(Decreto 50-2016, artículo 84, numeral 2, literal b, número romano iv)

I. Datos Generales

- | | |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 1. Fideicomiso: | Crédito Rural |
| 2. Entidad: | Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación-MAGA- |
| 3. Código institucional: | No aplica |
| 4. Unidad ejecutora: | No tiene |
| 5. Período del informe: | Mayo – Agosto 2017 (segundo cuatrimestre 2017) |
| 6. Datos responsable(s) del informe: | |
| 6.1 Nombre: | Sucely Rocío García Mejía |
| 6.2 Cargo: | Técnico de Apoyo en Fideicomisos |
| 6.3 Teléfono: | 2413-7000 Ext. 7302 |
| 6.4 Correo electrónico: | srgarcia@maga.gob.gt |

7. Firma(s) responsable(s) :



8. Vo.Bo:



Licda. Francisca C. Barrera O.
Jefe de Fideicomisos
Dirección de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

II. Mandato Institucional

9. Base legal: Decreto 114-97
10. Misión: Somos una institución estratégica del Estado, que coadyuva al desarrollo rural integral del país, promueve la certeza jurídica, la transformación y modernización de la agricultura, desarrollando capacidades productivas, organizativas y comerciales de los productores, para lograr la soberanía, seguridad alimentaria y la competitividad con normas y regulaciones claras para el manejo de productos en el mercado nacional e internacional, bajo los principios de transparencia, subsidiariedad, eficacia, eficiencia, equidad, multiculturalidad e interculturalidad.
11. Visión: Ser una institución pública eficiente y eficaz, que propicia el desarrollo agropecuario, y el acceso a una alimentación adecuada suficiente e inocua, proveniente de las cadenas productivas que abastecen los mercados nacionales e internacionales, haciendo uso sostenible de los recursos naturales; donde la población guatemalteca goza de un desarrollo permanente en su calidad de vida, en el marco de gobernabilidad democrática.

12. Destino del patrimonio fideicometido (contractual):

Los recursos fideicometidos se destinarán a la asistencia crediticia para la actividad productiva del país y capacitación que incluye: a) Producción, agro industrialización y comercialización agropecuaria, diversificación y reconversión productiva; b) El financiamiento del cultivo de árboles frutales como una actividad complementaria a la forestación, siempre y cuando se priorice la utilización de áreas que requieran protección forestal y que estén comprendidas entre las pendientes que causen extrema erosión y degradación del suelo agrícola; asimismo, el financiamiento para producción de plantas frutales en vivero, cultivo y mantenimiento de especies frutales; c) Producción y comercialización artesanal; d) Asistencia técnica privada; e) Preinversión que incluye prefactibilidad y factibilidad; f) Infraestructura productiva; g) Fomento de prácticas para uso sostenible de la tierra y de fuentes de ingreso compatibles con las capacidades asignadas del uso de la tierra, tales como: I. Concesiones forestales para el manejo forestal.

II. Actividades extractivas de productos maderables y no maderables del bosque. Esta asistencia crediticia será otorgada en forma directa por el BANCO DE DESARROLLO RURAL, SOCIEDAD ANONIMA o a través de intermediarios financieros que cuenten con capacidad y solvencia crediticia comprobable para la ejecución de estas actividades como parte de una política de crédito para fomentar el uso de la tierra según su capacidad de uso y en todo caso, las actividades a financiarse deberán ser sostenibles y ambientalmente compatibles; h) Sector de la Microempresa cuyas autorizaciones de préstamos serán de conformidad con el Reglamento de Crédito de Microempresas del BANCO DE DESARROLLO RURAL, SOCIEDAD ANONIMA; e, i) Capacitación gerencial en la etapa de pre-crédito y post-crédito para el manejo de la microempresa. El Fiduciario podrá utilizar como máximo un punto de la tasa de interés que se perciba y provenga de los préstamos otorgados para ese sector, con el cual creará el Fondo de Capacitación para atender este destino.

III. Uso de Recursos Financieros

13. Uso de la asignación presupuestaria:

- Presupuesto vigente:
- Fuente(s) de financiamiento:
- Número de anticipos financieros otorgados:
- Anticipos financieros otorgados en el período:
- Ejecución presupuestaria registrada en SICOIN:

Q-----

0
Q-----
Q-----

IV. Cumplimiento de Objetivos de la Unidad Ejecutora

14. Detalle de cumplimiento de objetivos acumulados (de enero al cuatrimestre evaluado):

No.	Descripción del Objetivo Anual	Programa do Anual	Grado de Cumplimiento al Cuatrimestre (%)
---	-----	-----	-----
---	-----	-----	-----
---	-----	-----	-----

15. Población / Sector / Entidad beneficiaria:

Agricultores en general

V. Seguimiento Físico

16. Descripción de los bienes entregados / servicios prestados / actividades financiadas por el fideicomiso:

No.	Bienes entregados / servicios prestados / actividades financiadas	Descripción	Unidad de Medida
---	-----	-----	-----
---	-----	-----	-----

17. Bienes entregados / servicios prestados / actividades financiadas por el fideicomiso en el cuatrimestre evaluado y acumulado.

No.	Bienes entregados / servicios	Cantidad Aprobada (anual)	Cantidad entregada durante el cuatrimestre		
			1er. Ene-Abr	2do. May-Ago	3ro. Sep-Dic
---	-----	-----	-----	-----	
---	-----	-----	-----	-----	
---	-----	-----	-----	-----	

VI. Gestión Administrativa de la Unidad Ejecutora

18. Impactos esperados:

1. Mejorar la agricultura
2. Brindar apoyo a la agricultura
3. Apoyo a la Micro Empresa Rural

19. Fortalezas y factores positivos identificados en el período:

El plazo del Fideicomiso del fideicomiso finaliza el 03 de septiembre de 2021

20. Debilidades y obstáculos enfrentados en el período:

1. El Fiduciario no cumple con promocionar el otorgamiento de crédito para no mantener fondos ociosos
2. El fiduciario no cumple con las gestiones de recuperación de créditos e intereses.
3. No cuenta con Unidad Administrativa Financiera para su ejecución

21. Medidas correctivas implementadas o por implementar:

Se han efectuado las gestiones ante el Fiduciario para que se cumplan los objetivos y destinos del Capital Fideicometido.

22. Movimiento de caja: Anexo No. 1